

パスポート発行所協力依頼事項

① パスポートの発行

パスポートの発行を希望する方に、パスポート1stステージ(緑)と「パスポートガイドブック」を無料で渡してください(観光客の求めに応じて、施設でお持ちのパンフレット等をお渡しいただくなど、可能な範囲で観光案内もお願いします)。



② パスポート発行部数及び在庫部数の定期報告

月に1回、パスポート発行部数及び在庫部数を、報告様式により下記宛て FAXまたは電子メールで報告してください。

※毎月1日～月末までの報告：翌月5日までに報告をお願いいたします。

【報告先】

「本物の出会い 栃木パスポート事務局」((公社)栃木県観光物産協会内)

F A X: 028-623-3942

Email: kankou@tochigiji.or.jp



「本物の出会い 栃木」 デステイネーションキャンペーン **2018 4/1▶6/30**

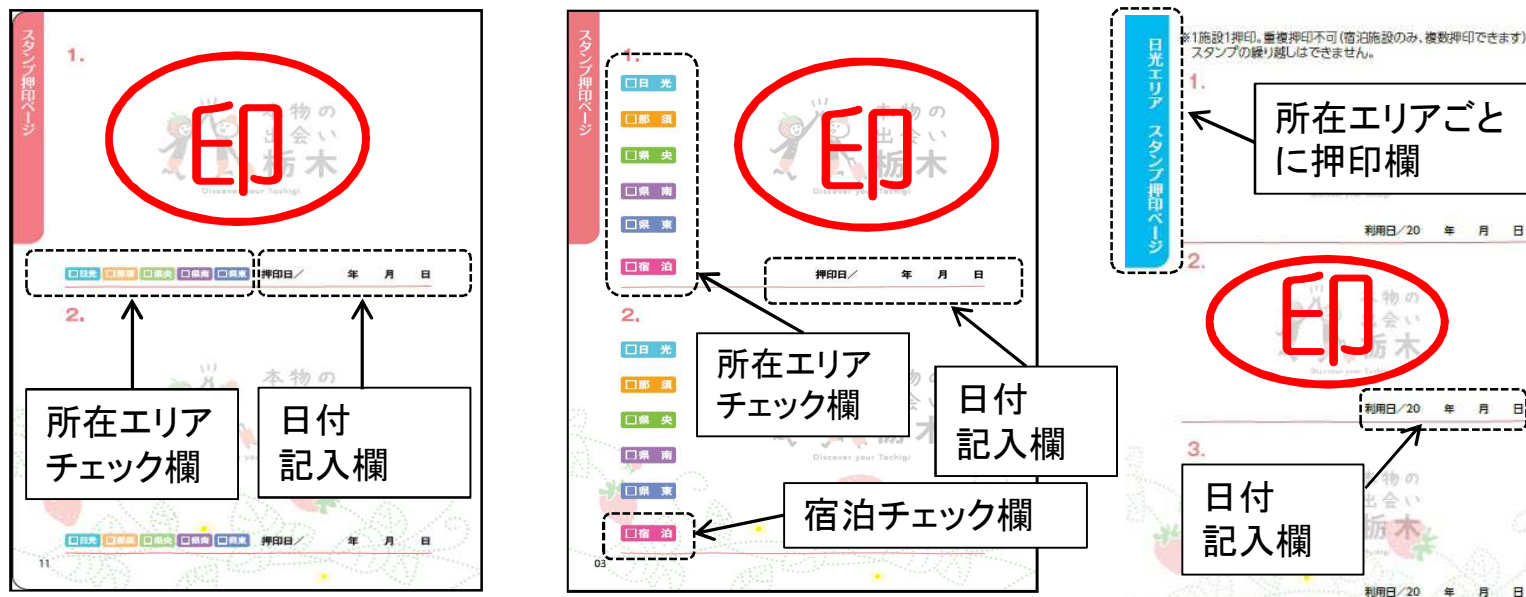
おもてなし施設協力依頼事項

① “おもてなし”サービスの提供

パスポートをお持ちの観光客が訪れ、施設を利用した場合に、料金割引やプレゼントなど、ガイドブックに掲載している各施設独自の **“おもてなし”サービスを提供**してください。

②スタンプの押印

施設利用者のパスポートの該当エリア欄にスタンプを押印し、**押印した日付**を記入してください。



(実際のスタンプ押印ページ)